



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS  
ÉCOLE du Jardin-des-Frontières**

**Procès-verbal de la cinquième séance du conseil d'établissement tenue  
le lundi 25 mars 2024 à 18 h 00 dans le salon du personnel de l'école  
Jardin-des-Frontières, 7 rue Park, Stanstead (QC) J0B 3E0.**

**1. PRÉSENCES**

Nathalie Belleville, parent  
Johanie Desharnais, parent  
Audrey Francoeur, parent  
Maryse Lecavalier, parent  
Claudia Moreau, parent  
Marianne Couture, enseignante  
Nadia Langis, enseignante  
Sophie Clermont, enseignante  
Jean-Pascal Maillé - enseignant  
Isabelle Simard – personne de la communauté CPE  
Sophie Nagle – personne de la communauté Phelps Helps  
Shevan Balthazard-Poirier, responsable du service de garde  
Christine Allard, personnel de soutien  
Annie Orichefsky, directrice

**ABSENCE**

Aucune.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sophie Clermont et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 25 mars 2024  
soit adopté en ajoutant au varia : c. Phelps Helps, d. Grille tarifaire autobus,  
e. Assurance responsabilité.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**3. LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 23  
OCTOBRE ET DU 18 DÉCEMBRE 2023**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marianne Couture et M. Jean-Pascal Maillé, et résolu :  
QUE le procès-verbal du 18 décembre 2023 soit adopté en corrigeant pt. 13c.  
M<sup>me</sup> Marianne Couture qui a rempli la demande.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL**

Pt. 6 – Le projet éducatif n'est pas déposé sur le site internet encore.  
Pt. 13 – Super belle journée au ski, vestiaire – rideau SDG on y travaille  
Fonds Tillotson a été rempli aussi, le rattrapage s'en vient.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**5. QUESTIONS DU PUBLIC**

Talent Show – Spectacle de fin d'année produit par les 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année pour tous les élèves et parents.

Quoi mettre dans la boîte à lunch – couteau à steak.

**6. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SDG 2024-2025**

À remettre.

**7. CAMPAGNE DE FINANCEMENT DES TOURNESOLS AU SDG**

M<sup>me</sup> Shevan Balthazard-Poirier propose la campagne de financement des tournesols pour Opération Enfant Soleil avec le SDG.

1. On va remettre l'argent au nom de l'école ou du CSSDS
2. On va mettre les graines en terre dans des pots. Une fois poussées, on les retourne à la maison.
3. Don sur base volontaire.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Johanie Desharnais et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE la campagne de financement des tournesols soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

**8. CONCESSIONNAIRE DE CAFÉTÉRIA**

**Nous avons reçu trois soumissions :** M<sup>me</sup> Jessika D'Arcy, M<sup>me</sup> Anne-Marie Grenier et le Traiteur la Pomme Verte.

M<sup>me</sup> Christine Allard va s'abstenir au vote, elle est en conflit d'intérêt.

Le comité a beaucoup de questions supplémentaires pour les soumissionnaires :

Prix, variété du menu, légumes et fruits frais, repas thématiques incluant tous les enfants, ouverture rapidement ou à l'automne, crédit pour absentéisme, prix préscolaire, rabais pour ceux qui mangent plus régulièrement, ouverture aux suggestions, base annuelle Pomme Verte, breuvage eau fruitée, plan contingence si absence, portions, vacances, fermer le matin même, produits locaux, bon système de gestion pour crédit, années d'expériences.

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky va envoyer les questions et faire un sondage, par la suite.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**9. CRITÈRES DE SÉLECTION DES DIRECTIONS D'ÉCOLE**

**1. Environnement stratégique :**

- Veille de façon continue à son développement professionnel et à celui des membres de son équipe.
- Suscite l'adhésion, rallie et mobilise les équipes de travail et les partenaires autour du projet éducatif.
- Fait preuve de courage de gestion.

**2. Environnement organisationnel :**

- Gère les ressources humaines, financières et matérielles mises à sa disposition de manière optimale.
- Répond aux besoins des élèves.
- Développe et maintien des relations de collaboration avec les parents et les partenaires.

**3. Autres critères à considérer en lien avec votre milieu :**

- Bilingue un atout.
- Empathie envers les familles et comprendre les enjeux du milieu.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Audrey Francoeur et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE les critères de sélection des directions d'école soient approuvés.

APPROUVÉS À L'UNANIMITÉ.

**10. RAPPEL : PROCÉDURE POUR PLAINTE**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky nous rappelle la procédure pour plainte.

1. On fait la plainte vers l'enseignant, si au SDG vers l'éducatrice.
2. Vers la directrice/directeur.
3. Vers le protecteur de l'école (si sexuelle, directement vers le protecteur de l'école).

Tout se trouve dans l'agenda et sur le site internet de l'école.

**11. SORTIES SCOLAIRES (APPROBATION)**

Aucune.

**12. NOUVELLES DU SERVICE DE GARDE**

**Pédagogique du 8 avril : Éclipse solaire**

- 40 élèves inscrits
- On a suivi les recommandations de la sécurité publique. Le transport des élèves se fait en même temps. On limite les risques.
- Le comité parent a aussi été sondé.
- M<sup>me</sup> Marie-Claude St-Pierre, CCG, a pris en charge; activité clé en main. De 14 h 00 à 17 h 00 pour les 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année (1 adulte pour 5 élèves).



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**13. CORRESPONDANCES**

Aucune.

**14. VARIA**

- a. Bons coups : Remerciement pour la semaine des enseignants, Shevan au SDG pour la prise en charge du 8 avril, Shevan au SDG pour la campagne de financement tournesol – Opération Enfant Soleil, Manon pour le basketball.
- b. Nommez vos parents extraordinaires : semaine thématique – Annie a le lien.
- c. Phelps Helps : Course 5km – *Color Run* – 11 mai 2024 à 10 h 00 – station animée par des profs de JDF.
- d. Grille tarifaire des autobus : Convention à respecter – Annie regarde avec le CSSDS.
- e. Assurance responsabilité : Lunette – non. On les dirige vers subvention ministère.

**15. PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre se tiendra le 29 avril 2024 à 18 h 00.

**16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nadia Langis et M<sup>me</sup> Sophie Clermont, et résolu :  
QUE la séance soit levée à 20 h 15.

\_\_\_\_\_  
Signature de la présidence

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction