



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS  
ÉCOLE du Jardin-des-Frontières**

**Procès-verbal de la troisième séance du conseil d'établissement tenue le  
lundi 21 novembre 2022 à 18 h 00 dans le salon du personnel de l'école  
Jardin-des-Frontières, 7 rue Park, Stanstead (QC) J0B 3E0.**

**1. PRÉSENCES**

Justin Dewey, parent  
Julie Mueller, parent  
François Bergeron, parent  
Claudia Moreau, parent  
Johanie Desharnais, parent  
Meggie Leclerc, enseignante  
Anne-Marie Béasse, enseignante  
Anne Batrie, enseignante  
Shevan Balthazard-Poirier, responsable du service de garde  
Christine Allard, personnel de soutien  
Rocio Esquivel, personnel professionnel  
Isabelle Simard, membre de la communauté  
Sophie Nagle, membre de la communauté – arrivée à 19 h 00  
Annie Orichefsky, directrice

**ABSENCE**

Aucune.

**CE # 22-23-019**

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Claudia Moreau et M<sup>me</sup> Anne Batrie, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 21 novembre 2022 soit adopté avec l'ajout du point 13 - Varia; b. Semaine reconnaissance, c. Contenu COP & Sexualité, d. Règles de fonctionnement du SDG.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**CE # 22-23-020**

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA  
RÉUNION DU 24 OCTOBRE 2022**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Christine Allard et M<sup>me</sup> Julie Mueller, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 24 octobre 2022 soit adopté avec la correction dans les présences; Anne-Marie Béasse était présente et dans les absences; Anne Batrie était absente. Levée de l'assemblée est le point 14.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL**

**Point 8 :** Photo scolaire : Les photos vont bientôt arriver. Sondage après avoir reçu les photos.

**Point 11 :** Nous avons une nouvelle technicienne au service de garde : Nous accueillons M<sup>me</sup> Shevan Balthazard-Poirier.

**Point 13b :** Location gymnase : Maryse Lecavalier sera la responsable, besoin de preuve d'assurance. M<sup>me</sup> Annie Orichefsky attend une réponse.

**5. QUESTION DU PUBLIC**

Pas de question du public.

CE # 22-23-021

**6. LIVRE TD <http://bookcentre.ca/programmes/un-livre-a-moi-td>**

C'est pour la 1<sup>re</sup> année, auteur canadien, objectif d'aider les familles à faire plus de lecture.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Simard et M<sup>me</sup> Meggie Leclerc, et résolu :  
QUE la remise des livres TD soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE # 22-23-022

**7. DON D'UNE CITOYENNE – 3 000 \$ POUR ÉLÈVES  
VULNÉRABLES**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky a reçu un don d'une citoyenne pour les élèves vulnérables. Il sera déposé dans le fonds 5 pour achats de bottes d'hiver, lunettes, etc.

Il est proposé par M. Justin Dewey et M<sup>me</sup> Johanie Desharnais, et résolu :

QUE le dépôt du don soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.

CE # 22-23-023

**8. ACTIVITÉS/SORTIES SCOLAIRES (APPROBATION)**

*Voir les documents en pièce jointe.*

Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle ne pourront pas participer à la journée d'athlétisme de l'Université de Sherbrooke le 9 juin 2023 prochain, puisque ces derniers iront en sortie de fin d'année à Montréal.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Mueller et M<sup>me</sup> Claudia Moreau, et résolu :

QUE les sorties scolaires soient approuvées.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**CE # 22-23-024**

**9. LOCATION DU GYMNASÉ – 10 DÉCEMBRE 2022**

Le samedi 10 décembre un membre du personnel veut louer le gymnase pour un anniversaire d'enfant. M<sup>me</sup> Annie Orichefsky va valider auprès de l'avocate du Centre de services pour la question d'enjeu d'assurances.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Mueller et M<sup>me</sup> Johanie Desharnais, et résolu :

QUE la location au membre du personnel ne soit pas chargée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

**CE # 22-23-025**

**10. PROCÉDURE POUR LA FERMETURE DU SDG**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky nous informe en prévention que s'il y avait une pénurie de main d'œuvre prolongée dans le temps, il serait possible qu'on doive fermer le service de garde par sécurité pour les enfants.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Simard et M<sup>me</sup> Julie Mueller, et résolu :

QUE la procédure et les protocoles soient adoptés.

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ.

**11. NOUVELLES DU SDG**

La dernière pédagogique a bien été, M<sup>me</sup> Shevan Balthazard-Poirier va changer la procédure pour les prochaines journées pédagogiques.

**12. CORRESPONDANCES**

Aucune correspondance.

**13. VARIA**

**a. Bons coups :**

- Stagiaire enseignante Alexia Dupuis
- Stagiaire TES Emma Paquette
- Parascolaire (basket, soccer, cirque, chorale, activité TES)
- 6<sup>e</sup> année font un jumelage avec les 2 maternelles (bricolage)
- Halloween – bien déroulé – les enfants ont bien aimé
- L'aide pour la construction du gazebo
- Phelps va bien dans les classes

**b. Semaine de la reconnaissance :**

Un gros merci à Rocio, Karine, Pascal, Sophie pour la semaine des professionnels.

D'autres dates importantes :

- Semaine des enseignants : 5-11 février 2023
- Semaine soutien administratif : 23-29 avril 2023
- Journée des secrétaires : 26 avril 2023

**CE # 22-23-025**



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

- Semaine des SDG : 15-19 mai 2023

**c. Contenu COP et Sexualité :**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky nous explique le contenu COP et sexualité. On a fait le tour.

**d. Règles de fonctionnement du SDG :**

M<sup>me</sup> Shevan Balthazard-Poirier nous explique les règles de fonctionnement du SDG.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Isabelle Simard et M<sup>me</sup> Julie Mueller, et résolu :

QUE les règles de fonctionnement du SDG soient adoptées.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ.

**18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Meggie Leclerc et M<sup>me</sup> Christine Allard, et résolu :

QUE la séance soit levée à 19 h 52.

\_\_\_\_\_  
Signature de la présidence

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction

CE # 22-23-026

CE # 22-23-027