



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS  
ÉCOLE du Jardin-des-Frontières**

**Procès-verbal de la première séance du conseil d'établissement tenue  
le lundi 27 septembre 2021 à 18 h 00 dans la cafétéria de l'école  
Jardin-des-Frontières, 7 rue Park, Stanstead (QC) J0B 3E0.**

**1. PRÉSENCES**

Justin Dewey, parent  
François Bergeron, parent  
Julie Mueller, parent  
Nathalie Belleville, parent  
Claudia Moreau, parent  
Meggie Leclerc, enseignante  
Anne Batrie, enseignante  
Christine Allard, personnel de soutien  
Annie Orichefsky, directrice

**ABSENCE**

Véronique Saucier, enseignante  
*Vacant*, personnel professionnel  
Marie-Julie Ménard, responsable du service de garde

**CE # 21-22-001**

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Belleville et M. Justin Dewey, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 27 septembre 2021 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA  
DE LA DERNIÈRE RÉUNION**

La lecture et l'adoption du procès-verbal de la dernière réunion sont reportés au prochain CÉ, car nous avons le mauvais document.

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL**

Aucune.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**5. QUESTIONS DU PUBLIC**

M<sup>me</sup> Nathalie Belleville demande si c'est possible de faire un rappel aux parents de mettre un masque aux autobus. M<sup>me</sup> Annie Orichiefsky suggère de faire de la sensibilisation. On rappelle que le port du masque n'est pas obligatoire à l'extérieur du terrain de l'école.

CE # 21-22-002

**6. NOMINATION DU PRÉSIDENT ET DU VICE-PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Il est proposé par M. François Bergeron et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu : de nommer M. Justin Dewey comme président du CÉ. Il accepte.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Mueller, et résolu : de nommer M<sup>me</sup> Nathalie Belleville comme vice-présidente du CÉ. Elle accepte.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ.

CE # 21-22-003

**7. NOMINATION DU OU DE LA SECRÉTAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Il est proposé par M. Justin Dewey et M<sup>me</sup> Claudia Moreau, et résolu : de nommer M<sup>me</sup> Christine Allard comme secrétaire du CÉ. Elle accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE # 21-22-004

**8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

**Dates des prochaines rencontres du CÉ :**

- Le lundi 25 octobre 2021
- Le lundi 29 novembre 2021
- Le lundi 31 janvier 2022
- Le mardi 22 février 2022
- Le lundi 28 mars 2022
- Le lundi 25 avril 2022
- Le mardi 24 mai 2022
- Le lundi 13 juin 2022

**Heure des rencontres :** 18 h 00

**Budget de fonctionnement :** Le budget de fonctionnement sera de 250,00 \$

**Formulaire de dénonciation d'intérêts :** Annie nous explique le fonctionnement de ce formulaire. Chaque membre doit signer et remettre cette feuille.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Belleville et M<sup>me</sup> Claudia Moreau, et résolu :

QUE les mêmes règles de régie interne soient adoptées.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**9. RÔLE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky nous explique le rôle du conseil d'établissement et nous mentionne que les élèves seront au centre de notre priorité.

**10. NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ  
AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky écrira une lettre pour le représentant de la communauté. M. Justin Dewey va approcher Phelps Helps et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville approchera le Tandem.

**11. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES NOUVEAUX  
MEMBRES**

M<sup>me</sup> Annie Orichefsky va nous envoyer le lien pour écouter la formation obligatoire (loi 40). Nous devons tous lire le document.

CE # 21-22-005

**12. RAPPORT D'ACTIVITÉS 2020-2021**

*Voir les documents en pièces jointes.*

Il est proposé par M. Justin Dewey et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE les activités de 2021-2022 soient adoptées.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ.

**13. SERVICE DE GARDE – MISE À JOUR DES TARIFS**

Au service de garde, pour l'année 2021-2022, il y a :

- 42 élèves réguliers
- 106 élèves sporadiques

Les frais augmentent de 0,05 \$ (8,50 \$ à 8,55 \$).

Frais de surveillance :

1<sup>er</sup> enfant : 225 \$, ajout d'un 2<sup>e</sup> enfant : 50 \$, ajout d'un 3<sup>e</sup> enfant : 45 \$ et gratuité pour le 4<sup>e</sup> enfant et plus.

Possibilité de faire un paiement complet ou en 2 versements (1<sup>er</sup> paiement pour le 19 novembre 2021 et 2<sup>e</sup> paiement pour le 23 décembre 2021).

M<sup>me</sup> Marie-Julie Ménard, responsable du service de garde, nous quittera à la fin octobre 2021.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**CE # 21-22-006**

**14. NORMES ET MODALITÉS – CHANGEMENT AU PRÉSCOLAIRE**

Changement à la page 2.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Christine Allard, et résolu :  
D'ADOPTER les normes et modalités pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**15. LOCATION DU GYMNASÉ**

Le CÉ accepte de louer le gymnase.  
Les lundis et mercredis, le gymnase sera loué pour le Karaté gratuitement  
(environ 6-7 enfants et 7-8 adultes).  
35 \$/soir ou 60\$/pour 2 soirs  
Ils devront donner un coup de moppe à la fin des cours et remettre une lettre de  
décharge pour les assurances.

**CE # 21-22-007**

**16. SORTIES ÉDUCATIVES**

*Voir les documents en pièces jointes.*

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Belleville et M<sup>me</sup> Julie Mueller, et résolu :  
QUE les sorties éducatives de 2021-2022 soient adoptées.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ.

**17. SÉCURITÉ – RUE PAPINEAU**

Rencontre avec le maire;  
Besoin d'un trottoir;  
S'asseoir avec le CSSDS;  
Doit léguer ce bout de terrain à la municipalité.

**18. COVID-19**

- Les tests rapides arriveront sous peu;
- Les boîtes contiennent 24 tests;
- Les parents devront signer un formulaire de consentement;
- Les tests seront faits en cas d'urgence seulement.

**19. CORRESPONDANCES**

Aucune.

**20. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine rencontre se tiendra le 25 octobre 2021 à 18 h 00.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**CE # 21-22-008**

**21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Belleville et M. François Bergeron, et résolu :

QUE la séance soit levée à 19 h 16.

\_\_\_\_\_  
Signature de la présidence

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction