



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS  
ÉCOLE du Jardin-des-Frontières**

**Procès-verbal de la deuxième séance du conseil d'établissement tenue  
le lundi 25 octobre 2021 à 18 h 00 dans la cafétéria de l'école  
Jardin-des-Frontières, 7 rue Park, Stanstead (QC) J0B 3E0.**

**1. PRÉSENCES**

Justin Dewey, parent  
François Bergeron, parent  
Julie Mueller, parent  
Nathalie Belleville, parent  
Claudia Moreau, parent  
Meggie Leclerc, enseignante  
Anne Batrie, enseignante  
Christine Allard, personnel de soutien  
Annie Orichefsky, directrice

**ABSENCE**

Véronique Saucier, enseignante  
*Vacant*, personnel professionnel  
*Vacant*, responsable du service de garde

**CE # 21-22-009**

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Belleville et M<sup>me</sup> Anne Batrie, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 25 octobre 2021 soit adopté avec l'ajout d'un point 14 – Varia (parascolaire), le point 15 devient donc la levée de l'assemblée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**CE # 21-22-010**

**3. LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES  
RÉUNIONS DU 21 JUIN 2021 ET DU 27 SEPTEMBRE 2021**

Il est proposé par M. François Bergeron et M<sup>me</sup> Claudia Moreau, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 21 juin 2021 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**CE # 21-22-011**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne Batrie et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 27 septembre 2021 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL**

**Point 11 :** On le voit au point 6 de l'ordre du jour

**Point 13 :** Service de garde – Correction des frais pour la surveillance des dîneurs, le 2e enfant coûte 90 \$.

Une technicienne viendra 1 fois par semaine (4 heures) pour faire la facturation, les dépôts et la paie.

**Point 15 :** On le voit au point 8 de l'ordre du jour

**Point 18 :** On le voit au point 12 de l'ordre du jour

**5. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune.

**6. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES NOUVEAUX MEMBRES**

Annie distribue les cahiers.

Voir les liens.

Nouveaux membres – Nouvelles capsules.

**7. RAPPORT D'ACTIVITÉS 21-22**

Nous recevrons un nouveau rapport du Ministère et nous devons le remplir.

**8. LOCATION DU GYMNASÉ**

Le karaté est débuté depuis 2 semaines et demie. La Ville de Stanstead paie les assurances, il leur reste à signer un contrat. Des parents bénévoles vont placer le matériel pour Sylvie. Fred voudrait renégocier le montant pour avoir le même montant à donner pour la location que Sunnyside (20 \$/soir).

**Nouvelle proposition :**

On propose de changer le prix de la location.

35 \$/soir et on ajoute 15 \$ s'il y a d'autres soirs dans la même semaine.

La publicité sera faite par bouche à oreille.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Christine Allard et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :

QUE les nouveaux prix de location soient adoptés.

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ.

**9. SORTIES ÉDUCATIVES**

Voir les documents ci-joints.

Avec les corrections suivantes : des montants de 80 \$ et 15 \$ dans la colonne : frais chargé aux parents.

Nous n'avons pas le nombre d'enfants pour le cinéma et la date est à changer.

CE # 21-22-012

CE # 21-22-013



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école du Jardin-des-Frontières (Stanstead)**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Mueller et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE les sorties éducatives soient approuvées avec les corrections ci-dessus.  
APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ.

**10. SÉCURITÉ - RUE PAPINEAU**

Une prise de données sera faite par les membres du CÉ (3x) :

Le 28 octobre : Matin : Claudia et Soir : Justin  
Le 10 novembre : Matin : Anne et Soir : Justin  
Le 12 novembre : Matin : Annie et Soir : Justin  
(*matin : 7h45 à 8h10 et soir : 14h25 à 15h20*)

Projet qui prendra 18 à 24 mois à réaliser. Vélos et marcheurs plus tard.

**11. CLASSE EXTÉRIEURE**

Mise en place d'un comité cour d'école.  
(budget ministère cour d'école sécuritaire)  
On a rempli le paillis le mercredi 20 octobre 2021.  
On va se reparler de la classe extérieure prochainement (gazebo).  
Il y aura des arbres de plantés prochainement (4 000 \$) (budget avant COVID).

**12. COVID-19**

Vanessa a fait un rappel pour le port du masque.

**13. CORRESPONDANCES**

Annie a remis du courrier à Justin.

**14. VARIA**

Activités parascolaires : Vanessa enverra les formulaires d'inscriptions sous peu.

**15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Mueller et M<sup>me</sup> Nathalie Belleville, et résolu :  
QUE la séance soit levée à 19 h 25.

\_\_\_\_\_  
Signature de la présidence

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction